**PROCÈS-VERBAL**

**1. Ouverture de la réunion**

La réunion est ouverte à 19 h par le maire.

**2. Relevé des présences**

Présent(e)s : **Gilles E. Duguay, Guy O. Chiasson**

**Linda Robichaud-Blanchard, Marie-Anne Ferron,**

**Paul Aurèle Chiasson et Dave Brown.**

Absent(e)s : **Jules Haché**

**3**. **Adoption de l'ordre du jour**

**AP2018-007**

L'ordre du jour est accepté tel que présenté.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Marie-Anne Ferron** -**adoptée**

**4. Déclaration des conflits d'intérêts**

Aucun conflit n'est déclaré.

**5. Adoption des procès-verbaux**

**5.1 Réunion ordinaire publique du 19 juin 2018**

**PP2018-060**

Il est résolu que les minutes du procès-verbal de la réunion ordinaire publique du

19 juin 2018 soient adoptées telles que lues.

**Proposé par : Marie-Anne Ferron**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard** -**adoptée**

**6. Suivi du procès-verbal**

On passe en revue les items de la dernière réunion.

**7. Suivi des dossiers**

**7.1 Résolution du Conseil concernant la modification de l’Arrêté adoptant le**

**plan municipal de la ville de Lamèque**

**Sujet : Modification au plan municipal – ville de Lamèque**

**PP2018-061**

CONSIDÉRANT QUE le Conseil a l’intention de modifier l’arrêté adoptant le plan municipal suite à une demande présentée par la ville de Lamèque afin de permettre l’installation de maisons-mobiles dans différents secteurs désignés de l’affectation résidentielle.

IL EST RÉSOLU QUE soit rédigé en conséquence un arrêté modifiant le plan municipal tel que suivant la recommandation émise par le CRP.

IL EST RÉSOLU QU’un arrêté soit rédigé à cet effet et, ladite modification soit présentée au public le 24 octobre 2018 en la salle du Conseil à la ville de Lamèque, N.-B. à19 heures; que le secrétaire municipal se charge, au nom et pour le compte du Conseil de faire publier l’avis public prescrit par l’article 25 de la Loi sur l’urbanisme, indiquant l’intention du Conseil, la date et le lieu de la présentation publique et que les oppositions au plan proposé pourront être présentées au Conseil dans les trente (30) jours de la date de la présentation publique en les faisant parvenir au bureau du secrétaire municipal.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson** **-adoptée**

**8. Affaires nouvelles**

**8.1 Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick - Demande de financement (débenture)**

**PP2018-062**

Il est résolu que la municipalité soit autorisée à émettre et à vendre à la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick une débenture de la municipalité de Lamèque d'un montant de 540 000,00 $ selon les conditions stipulées par la Corporation de financement des municipalités du Nouveau-Brunswick.

**Proposé par : Paul-Aurèle Chiasson**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard**  - **adoptée**

**8.2 Offre de services ingénierie – Évaluation préliminaire d’un nouveau développement - Secteur de la station no 5**

**PP2018-063**

Il est résolu que l’on accepte l’offre de service de la firme Roy Consultants pour le service d’ingénierie pour l’évaluation préliminaire d’un nouveau développement – Secteur de la station no 5. Le contrat est un montant forfaitaire de 5 000 $ plus TVH.

**Proposé par : Marie-Anne Ferron**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson** -**adoptée**

**8.3 Offre de services ingénierie – Relocalisation d’un poteau de feux de circulation**

**PP2018-064**

Il est résolu que l’on accepte l’offre de service de la firme Roy Consultants pour le service d’ingénierie pour la relocalisation d’un poteau de feux de circulation. Le contrat est un montant forfaitaire de 6 500 $ plus TVH.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson** -**adoptée**

**8.4 Offre de services ingénierie – Prolongement des services d’eau et d’égout rue de l’Amitié**

**PP2018-065**

Il est résolu que l’on accepte l’offre de service de la firme Roy Consultants pour le service d’ingénierie pour le prolongement des services d’eau et d’égout – rue de l’Amitié. Le contrat est un montant forfaitaire de 3 500 $ plus TVH.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Marie-Anne Ferron** -**adoptée**

**8.5** **Remise de trois (3) chèques - Politique de mesures incitatives pour un nouveau propriétaire résidentiel**

L'agent de développement de la ville, Marc-André Paulin, remet trois chèques en prime de bienvenue aux nouveaux propriétaires résidentiels pour un remboursement de 50 % de la facture des taxes foncières payées et du service d’eau et égout. La somme de 792,26 $ est remise à Joanie Chiasson et Guillaume Paulin ainsi qu’un chèque au montant de 1 087,02 $ à Daniel Roussel et Gaëtanne Beaudin Roussel. Un troisième chèque au montant de 1 061,07 $ remis à Jean-Philippe Noël et Cloé Savoie.

**8.6** **Nouveau pompier**

**PP2018-066**

Il est résolu que Alain Guignard soit nommé pompier pour la Ville de Lamèque.

**Proposé par : Paul-Aurèle Chiasson**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson -** **adoptée**

**8.7 Proclamation de la semaine du mieux-être du Nouveau-Brunswick du 1er au 7**  **octobre 2018**

**ATTENDU QUE** la Stratégie du mieux-être du Nouveau-Brunswick a pour vision un Nouveau-Brunswick en santé où, ensemble, nous pouvons apprendre, travailler, nous amuser et vivre dans une culture du mieux-être, et où nous reconnaissons le rôle clé que les administrations municipales jouent dans la promotion et le soutien de cette vision;

**ATTENDU QUE** le mieux-être implique avoir une bonne qualité de vie et représente aussi la capacité des gens et des communautés de réaliser leur plein potentiel, tant sur le plan de la santé que de la réalisation des buts;

**ATTENDU QUE** la Semaine du mieux-être du Nouveau-Brunswick est l’occasion pour les communautés, les organismes, les écoles et les milieux de travail de promouvoir et de célébrer le mieux-être en organisant des activités qui touchent à toutes les dimensions du mieux-être ainsi qu’aux déterminants de la santé;

**ATTENDU QUE** la Semaine du mieux-être du Nouveau-Brunswick a lieu annuellement du 1er au 7 octobre;

**PAR CONSÉQUENCE,** je, **Gilles E. Duguay** maire adjoint de Lamèque, déclare par la présente **la semaine du 1er au 7 octobre, Semaine du mieux-être** à Lamèque. J’encourage tous les citoyens et citoyennes à participer aux activités organisées durant la Semaine du mieux-être et j’invite les groupes organismes, écoles et milieux de travail de la communauté à promouvoir et à célébrer le mieux-être en organisant des activités axées sur le mieux-être.

**Proposé par : Marie-Anne Ferron**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard -** **adoptée**

**8.8 Modification plan taxe sur essence**

**PP2018-067**

Il est résolu que le conseil de ville modifie le document intitulé Municipalité de Lamèque-plan quinquennal d'immobilisation (2014-2018) Modifié (4).

**Proposé par : Paul-Aurèle Chiasson**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson -adoptée**

**9. Correspondances reçues et envoyées**

On passe en revue les correspondances reçues et envoyées pour la période courante.

**9.1** **Soirée Hommage à Sandra Lecouteur**

**PP2018-068**

Il est résolu que le conseil municipal fasse l’achat d’une table pour la soirée « Hommage à Sandra Lecouteur » organisée par le Festival de musique baroque le 22 septembre 2018 à la Salle Mathieu Duguay.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Marie-Anne Ferron -adoptée**

**9.2 Congrès AFMNB**

**PP2018-069**

Il est résolu que le maire Jules Haché et le maire adjoint Gilles Duguay soient les délégués votant au congrès de l’Association des municipalités du Nouveau-Brunswick à Balmoral du 12 au 14 octobre 2018.

**Proposé par : Marie-Anne Ferron**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson**  -**adoptée**

**10.** **Rapports budgétaires**

**10.1 Compte général**

**PP2018-070**

Il est résolu que le rapport budgétaire du compte général soit accepté au 31 juillet 2018.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Paul-Aurèle Chiasson** -**adoptée**

**10.2 Service public**

**PP2018-071**

Il est résolu que le rapport budgétaire du service public soit accepté au 31 juillet 2018.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson**  -**adoptée**

**11. Rapport des conseiller(ère)s**

Les conseillers(ères) présentent leur rapport.

**12. Levée de la réunion**

Levée de la réunion à **\_20h14\_.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Gilles E. Duguay**  **Dave Brown**

Maire adjoint Secrétaire municipal