**PROCÈS-VERBAL**

**1. Ouverture de la réunion**

La réunion est ouverte à 19 h par le maire.

**2. Relevé des présences**

Présent(e)s : **Jules Haché, Gilles E. Duguay, Guy O. Chiasson,**

**Linda Robichaud-Blanchard,**

**et Dave Brown.**

Absent(e)s : **Marie-Anne Ferron, Paul Aurèle Chiasson**

**3**. **Adoption de l'ordre du jour**

**AP2018-008**

L'ordre du jour est accepté tel que présenté.

**Proposé par : Gilles E. Duguay**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson** -**adoptée**

**4. Déclaration des conflits d'intérêts**

Aucun conflit n'est déclaré.

**5. Adoption des procès-verbaux**

**5.1 Réunion ordinaire publique du 19 septembre 2018**

**PP2018-072**

Il est résolu que les minutes du procès-verbal de la réunion ordinaire publique du

19 septembre 2018 soient adoptées telles que lues.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard** -**adoptée**

**6. Suivi du procès-verbal**

On passe en revue les items de la dernière réunion.

**7. Suivi des dossiers**

**7.1** **Résolution du Conseil concernant la publication des avis en vertu du paragraphe 111(1) de la *Loi sur l’urbanisme***

**PP2018-073**

**Sujet : Modification au plan municipal**

CONSIDÉRANT QUE le Conseil a décidé, par voie de résolution le 19 septembre 2018, d’adopter une modification à l’arrêté adoptant le plan municipal et à en donner avis au public conformément aux prescriptions du paragraphe 25(1) de la *Loi sur l’urbanisme*;

CONSIDÉRANT QU’il est aussi nécessaire de modifier l’Arrêté de zonage; et

CONSIDÉRANT QUE le paragraphe 111(1) de ladite Loi prescrit la publication d’avis publics relativement à l’adoption de tels arrêtés modificateurs;

IL EST RÉSOLU QUE :

1. soit rédigé en conséquence un arrêté portant modification de l’arrêté de zonage;
2. le secrétaire municipal se charge au nom et pour le compte du Conseil, de donner dans les délais prescrits au paragraphe 111(1), les avis publics conformes aux prescriptions du paragraphe 111(4) de la *Loi sur l’urbanisme*;
3. l’étude des objections aux projets d’arrêtés soit fixée au 19 décembre 2018 en la salle du Conseil de la Ville de Lamèque, N.-B. à 19 h.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Gilles E. Duguay**  **-adoptée**

**8. Affaires nouvelles**

**8.1 Adhésion à la démarche MADA/CADA**

**PP2018-074**

CONSIDÉRANT QUE la communauté de Lamèque a déjà saisi l’importance d’assurer une bonne qualité de vis à ses citoyens aînés;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Lamèque souhaite mobiliser ses citoyens afin de concrétiser sa vision d’un milieu plus sain, plus sûr et mieux adopté où les personnes aînés pourront vivre et s’épanouir;

IL EST RÉSOLU QUE le conseil de ville s’engage en adoptant la démarche MADA/CADA (Municipalité/Communauté amie des aînés), qui vise à améliorer le bien-être de tous ses citoyens aînés, et mettre sur pied un comité de citoyens (comité directeur) dont les membres seront nommés par le conseil, de qui relèveront, pour coordonner la démarche MADA/CADA. Le comité sera responsable de mettre en œuvre une démarche menant à un plan d’action façonné selon la réalité de la communauté pour améliorer la qualité de vie des aînés.

**Proposé par : Gilles E. Duguay**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson -adoptée**

**8.2 Prolongation du Financement intérimaire – Station de relèvement #1, #4 et traitement UV**

**PP2018-075**

Il est résolu que la municipalité fasse une demande de prolongation de financement intérimaire pour une période de 12 mois à Uni Corporation Financière de Lamèque pour la somme de 1 431 973,00$ selon l'approbation ministérielle no 17-0074.

**Proposé par : Gilles E. Duguay**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard** -**adoptée**

**8.3 Prolongation du Financement intérimaire – Camion incendie**

**PP2018-076**

Il est résolu que la municipalité fasse une demande de prolongation de financement intérimaire pour une période de 3 mois à Uni Corporation Financière de Lamèque pour la somme de 400 000,00$ selon l'approbation ministérielle no 16-0085.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Gilles E. Duguay**  -**adoptée**

**8.4 Prolongation du Financement intérimaire – Génératrice**

**PP2018-077**

Il est résolu que la municipalité fasse une demande de prolongation de financement intérimaire pour une période de 3 mois à Uni Corporation Financière de Lamèque pour la somme de 155 000,00$ selon l'approbation ministérielle no 17-0084.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson**  -**adoptée**

**9. Correspondances reçues et envoyées**

On passe en revue les correspondances reçues et envoyées pour la période courante.

**9.1 Radiothon Richelieu 2018**

**PP2018-078**

Il est résolu que la municipalité contribue la somme de 50,00 $ au Radiothon Richelieu de Lamèque.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Gilles E. Duguay**  -**adoptée**

**9.2**  **Banquet - 50e anniversaires du Club Richelieu**

**PP2018-079**

Il est résolu que le conseil municipal fasse l’achat d’une table pour le banquet du 50e anniversaire du Club Richelieu le 3 novembre 2018 à la Salle Mathieu Duguay.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Gilles E. Duguay**  -**adoptée**

**9.3 MACS-AGA**

**PP2018-080**

Il est résolu que Madame Marie-Anne Ferron participe à l’assemblée générale annuelle du Macs qui se tiendra le 25 octobre à Edmunston, NB.

**Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson**  -**adoptée**

**9.4 Centre de Bénévolat de la Péninsule Acadienne Inc.**

**PP2018-081**

Il est résolu que la Ville de Lamèque contribue la somme de 50,00 $  pour la soirée de reconnaissance des bénévoles du Centre de Bénévolat de la Péninsule Acadienne Inc.

**Proposé par : Guy O. Chiasson**

**Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard -adoptée**

**9.5 CDR-Acadie**

**PP2018-082**

Il est résolu que le maire participe au Forum de concertation et AGA 2018 de la CDR Acadie le 26 octobre 2018 à Moncton.

**Proposé par : Gilles E. Duguay**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson -adoptée**

**10. Rapport des conseiller(ère)s**

Les conseillers(ères) présentent leur rapport.

**11. Levée de la réunion**

Levée de la réunion à **19h40**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jules Haché**  **Dave Brown**

Maire Secrétaire municipal