**PROCÈS-VERBAL**

**1. Ouverture de la réunion**

 La réunion est ouverte à 19 h par le maire.

**2. Relevé des présences**

 Présent(e)s : **Jules Haché, Gilles E. Duguay, Guy O. Chiasson, Linda Robichaud- Blanchard, Paul Aurèle Chiasson, Marie Anne Ferron et Dave Brown.**

 Absent(e)s :

**3**. **Adoption de l'ordre du jour**

**AP2019-006**

 L'ordre du jour est accepté tel que présenté.

 **Proposé par : Marie-Anne Ferron**

 **Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard** -**adoptée**

**4. Déclaration des conflits d'intérêts**

 Aucun conflit n'est déclaré.

**5. Adoption des procès-verbaux**

 **5.1 Réunion ordinaire publique du 18 juin 2019**

**PP2019-038**

 Il est résolu que les minutes du procès-verbal de la réunion ordinaire publique du

 18 juin 2019 soient adoptées telles que modifiées.

 **Proposé par : Paul-Aurèle Chiasson**

 **Appuyé par : Gilles E. Duguay** -**adoptée**

**6. Suivi du procès-verbal**

 On passe en revue les items de la dernière réunion.

**7. Suivi des dossiers**

Aucun suivi

**8. Affaires nouvelles**

 **8.1 Nomination d’un membre au comité de révision de la planification de la CSRPA**

**PP2019-039**

Il est résolu que conseil municipal propose la nomination de SIMON SAVOIE comme, membre du comité de révision de la planification de la CSRPA.

 **Proposé par : Gilles E. Duguay**

 **Appuyé par : Guy O. Chiasson** -**adoptée**

 **8.2 Remise de chèques – Politiques de mesures incitatives**

**Politique de mesures incitatives pour une acquisition d’un bâtiment commercial opérant**

La chargée de projet de la ville, Kim Hébert, remet un chèque de la somme de 855,00 $ qui représente 50 % des taxes foncières municipales payées et des taxes d’eau et égout à Danny Chiasson (La P`tite Friture) en prime de bienvenue pour l’acquisition d’un bâtiment commercial opérant.

 **Politique de mesures incitatives pour nouveau propriétaire résidentiel**

La chargée de projet de la ville, Kim Hébert, remet un chèque de la somme de 899,92 $ qui représente la moitié des taxes foncières et les taxes d'eau et d'égout à André Chiasson et Cassie Chartrand en prime de bienvenue au nouveau propriétaire résidentiel.

 **Politique de mesures incitatives pour nouveau propriétaire résidentiel**

L’agent de développement de la ville, Marc-André Paulin, remettra un chèque de la somme de 831,89 $ qui représente la moitié des taxes foncières et les taxes d'eau et d'égout à Gladys Mary Paula Hachey en prime de bienvenue au nouveau propriétaire résidentiel

 **8.3 Plan quinquennal du Programme d’amélioration des routes provinciales désignées dans la municipalité (2020-2024)**

**PP2019-040**

Il est proposé que le document intitulé Plan quinquennal du Programme d’amélioration des routes provinciales désignées dans la municipalité (2020-2024) soit adopté.

 **Proposé par: ­­­­ Paul-Aurèle Chiasson**

**Appuyé par: Linda Robichaud-Blanchard -adoptée**

 **8.4 Panneau communautaire**

**PP2019-041**

 Il est résolu que la ville contribue un montant de 5000,00 $ au remplacement du panneau communautaire.

 **Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

 **Appuyé par : Gilles E. Duguay -adoptée**

**9. Correspondances reçues et envoyées**

 **9.1** **Demande de don des Dames D'Acadie de Lamèque - Vin d'honneur pour 40e anniversaire**

**PP2019-042**

 Il est résolu que la Ville de Lamèque remet un don de 200,00 $ aux Dames d'Acadie de Lamèque afin de défrayer les coûts d’un vin d'honneur.

 **Proposé par : Marie-Anne Ferron**

 **Appuyé par : Guy O. Chiasson** - **adoptée**

 **9.2**  **40e anniversaire du cercle des Dames D’Acadie des îles Lamèque et Miscou**

**PP2019-043**

 Il est résolu que le conseil municipal fasse l’achat d’une table pour le 40e anniversaire du cercle des Dames d’Acadie des îles Lamèque et Miscou le 5 octobre 2019 à la Salle Mathieu Duguay.

 **Proposé par : Linda Robichaud-Blanchard**

 **Appuyé par : Marie-Anne Ferron -adoptée**

 **9.3** **Soirée Hommage à Calixte Duguay**

**PP2019-044**

 Il est résolu que le conseil municipal fasse l’achat d’une table pour la soirée « Hommage à Calixte Duguay» organisé par le Festival de musique baroque le 19 octobre 2019 à la Salle Mathieu Duguay.

 **Proposé par : Marie-Anne Ferron**

 **Appuyé par : Gilles E. Duguay -adoptée**

 **9.4 Congrès AFMNB**

**PP2019-045**

Il est résolu que le maire Jules Haché et le maire suppléant Gilles Duguay soient les délégués votant au congrès de l’Association des municipalités du Nouveau-Brunswick à Bouctouche du 18 au 20 octobre 2019.

 **Proposé par : Paul-Aurèle Chiasson**

 **Appuyé par : Linda Robichaud-Blanchard** -**adoptée**

**9.5 Carrefour Coop**

**PP2019-046**

Il est résolu que la municipalité envoie une lettre d’appui au Carrefour Coop.

**Proposé par : Marie-Anne Ferron**

**Appuyé par : Guy O. Chiasson -adoptée**

**10.** **Rapports budgétaires**

 **10.1 Compte général**

**PP2019-047**

 Il est résolu que le rapport budgétaire du compte général soit accepté au
 31 juillet 2019.

 **Proposé par : Guy O. Chiasson**

 **Appuyé par : Gilles E. Duguay** -**adoptée**

 **10.2 Service public**

**PP2019-048**

 Il est résolu que le rapport budgétaire du service public soit accepté au
 31 juillet 2019.

 **Proposé par : Gilles E. Duguay**

 **Appuyé par : Paul-Aurèle Chiasson** -**adoptée**

**11. Rapport des conseiller(ère)s**

 Les conseillers(ères) présentent leur rapport.

**12. Levée de la réunion**

 Levée de la réunion à **20:28**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jules Haché**  **Dave Brown**

Maire Secrétaire municipal